

Определить ребенка в детсад можно следующим образом:

- обратиться в дошкольную образовательную организацию лично;
- обратиться лично в местный орган управления образованием;
- воспользоваться порталом госуслуг и встать в электронную очередь (см. в блоге [«Горячая линия» в Минобрнауки заработала](#) и [Электронная очередь в ДОУ в открытом доступе](#)).

Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее – Порядок) определен приказом Минобрнауки России от 8 апреля 2014 г. №293 (см. в блоге [«Утвержден порядок приема в детсады»](#)).

#### Об условиях приема

Согласно закону об образовании в РФ на обучение по программам дошкольного образования принимаются дети с 3 — летнего возраста.

Согласно утвержденному Порядку принимаются все граждане, имеющие право на получение дошкольного образования, как имеющие российское гражданство, так и иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом. Прием ведется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

За каждой государственной, муниципальной дошкольной образовательной организацией распорядительным актом местной администрации закрепляется конкретная территория (можно посмотреть на ее сайте). Дети, проживающие на закрепленной территории, пользуются преимущественным правом при зачислении в данный детсад.

В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест. В этом случае следует обратиться в местный орган управления образованием.

#### О заявлении

Прием в дошкольную образовательную организацию осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) ребенка. При подаче заявления предъявляется оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность

иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- медицинское заключение (если ребенок поступает в детсад впервые).

Заявление удостоверяется личной подписью заявителей.

В заявлении о приеме фиксируется и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) факт их ознакомления с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации и другими документами образовательной организации, в соответствии с утвержденным Порядком.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдается расписка в получении документов, заверенная подписью должностного лица и печатью образовательной организации.

Примерная форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде или на ее сайте в сети Интернет.

Заявление может быть направлено почтовым сообщением с уведомлением о вручении посредством официального сайта учредителя образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги.

Документы, предъявляемые при подаче заявления

При приеме в детсад предъявляются следующие документы, копии которых прилагаются к заявлению:

- а) для родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной территории:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка),

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

б) для родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной территории:

- свидетельство о рождении ребенка;

в) для родителей (законных представителей) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства (все документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык):

- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка),

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;

г) при приеме детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования наряду с упомянутыми документами:

- согласие родителей (законных представителей);

- рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии.

Порядком определено, что требование представления иных документов для приема детей в образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

Оригинал документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), и другие документы предъявляются руководителю образовательной организации или уполномоченному им должностному лицу в сроки, определяемые учредителем образовательной организации, до начала посещения ребенком образовательной организации.

Если родители (законные представители) детей не представили необходимые для приема документы, то они остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, которое может быть предоставлено ребенку при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

### Оформление приема на обучение

После приема документов дошкольная образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее — договор) с родителями (законными представителями) ребенка ( см. в блоге « [О форме договора об образовательных услугах в ДОО](#) »).

После заключения договора в течение трех рабочих дней издается приказ руководителя образовательной организации о зачислении ребенка. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

О чем должны быть информированы родители (законные представители)

При приеме администрация дошкольной образовательной организации обязана ознакомить родителей (законных представителей) с следующими документами:

- уставом дошкольной образовательной организации;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- реализуемыми образовательными программами;
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Государственные и муниципальные образовательные организации размещают копии указанных документов, информацию о сроках приема документов, распорядительный акт о закрепленной территории, форму заявления о приеме в детсад на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.